

# ZAPYTANIE OFERTOWE

## Nr sprawy DTECH/9/1/23

### I. PODSTAWA PRAWNA

Zamówienie klasyczne poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 oraz na podstawie art. 44 ust. 2 ustawy o finansach publicznych (Dz.U. 2019, poz. 869), zwracamy się z zapytaniem ofertowym.

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia: „Usługi serwisowe urządzeń dźwigowych w SPZOZ w Krotoszynie”

Przedmiotem zamówienia są usługi serwisowe nw. urządzeń dźwigowych Zamawiającego:

lp.	Nazwa urządzenia	Udźwig	Typ / Model	Numer seryjny	Rok produkcji	Producent
1.	Urządzenie do przemieszczania osób niepełnosprawnych	385 kg	KALI B	B-15-987	2015	LIFTPROJEKT
2.	Dźwig osobowy	1600 kg	Hydrauliczny	P00H0141	2000	PILAWA
3.	Dźwig osobowy	1600 kg	Hydrauliczny / GL-TML-1600	H052/14	2014	GMV
4.	Dźwig towarowy mały	100 kg	Towarowy / ISO-A	245 930	2014	SKG
5.	Dźwig towarowy mały	100 kg	Towarowy / ISO-A	245 929	2014	SKG
6.	Dźwig towarowy mały	300 kg	Towarowy / ISO-D	245 931	2014	SKG
7.	Platforma pionowa	600 kg	E07HD	P061	2012	WINDPOLDŹWIG
8.	Dźwig osobowy	1600 kg	HOE-1600-T2/T2-N	60902	2007	FUD
9.	Dźwig towarowy mały	300 kg	Towarowy / ISO-D	161133	2001	SKG
10.	Dźwig osobowy	850 kg	Hydrauliczny / OB850H	H09-1061	2009	LIFT SERVICE
11.	Dźwig osobowy	630 kg	Hydrauliczny / GLF MRL-MC 630	H075/16	2016	INVEST LIFT
12.	Dźwig osobowy	1600 kg	Hydrauliczny	672/PROD/12	2012	ARTMED
13.	Dźwig osobowy	1500 kg	Hydrauliczny	H067/16	2016	INVEST LIFT

Przez usługi serwisowe rozumie się: przeglądy, konserwacje, naprawy, pogotowie dźwigowe, pomiary elektryczne, udział w rewizjach okresowych przeprowadzanych przez UDT, resurs, abonament za łączność telefoniczną dla poz. 3,11,12,13.

Resurs będzie wykonywany przed okresowymi rewizjami UDT.

Przeglądy i konserwacje będą wykonywane raz w miesiącu, jednak w odstępach nie większych niż 30 dni i odnotowane w dzienniku konserwacji.

Pomiary elektryczne będą wykonywane co 12 miesięcy.

Zakresy i terminy czynności, o których mowa w ust. 1 i 2 muszą być zgodne z wytycznymi producenta, jak i obowiązującymi przepisami, w szczególności Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego).

Przedmiot zamówienia obejmuje 30-ści roboczogodzin na naprawy. Wykonawca przystąpi do wykonania naprawy (dotrże na miejsce) w ciągu 1 godziny od momentu zgłoszenia telefonicznego awarii przez Zamawiającego. Czas usunięcia awarii niezwłocznie lecz nie dłużej niż 12 h po zgłoszeniu. W przypadku konieczności wymiany uszkodzonego podzespołu termin jego wymiany uzależniony jest od dostępności u producenta, jednak nie dłuższy niż 14 dni.

Pogotowie dźwigowe 24h – 7 dni w tygodniu, czas do uwolnienia osób w kabinie – zgodny z normą PN EN 13015 jednak nie dłużej niż 45 minut.

2. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
3. Warunki płatności: Faktura będzie wystawiana każdorazowo na zakończenie miesiąca. Termin płatności do 60 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

4. Inne warunki:

a). O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek zdolności technicznej lub zawodowej:

- posiadanie wiedzy, doświadczenia, wymagane prawem uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy
- posiadanie kwalifikacji uprawniających do czynności opisanych w SWZ wymaganych przez aktualne przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności zgodnie z ustawą o dozorcze technicznym Dz.U. 2000 Nr 122, poz. 1321 tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1514,

Wymagana jest wizja lokalna urządzeń będących przedmiotem zamówienia potwierdzona przez przedstawiciela Zamawiającego w dniu **31.01.2023 r., w godzinach od 10.00 – 12.00.**

Zamawiający dopuszcza wykonanie części lub całości zamówienia przez podwykonawcę. Wskazany podwykonawca musi spełniać warunki stawiane w zapytaniu ofertowym.

b). O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa oświadczenie – **załącznik nr 2 do ZO**. W przypadku Wykonawcy wykluczonego z postępowania Zamawiający odrzuci ofertę.

5. Pozostałe warunki zamówienia zostały określone we wzorze umowy (zał. nr 3).

### III. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. Wypełniony formularz ofertowy + załącznik (wg załączonego wzoru – zał. nr 1).
2. Oświadczenie Wykonawcy, że posiada wiedzę, doświadczenie i wymagane prawem uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy (oświadczenie ujęte w formularzu ofertowym).

3. Aktualne certyfikaty legalizacyjne urządzeń wymaganych do wykonywania przedmiotu zamówienia.
4. Uprawnienia zakładowe do dokonywania modernizacji i napraw urządzeń dźwigowych w tym dźwigów osobowych i szpitalnych.
5. Oświadczenie -załącznik nr 2 do ZO.

**Uwaga!**

**Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów z rozdziału III pkt 1 lub złożone będą niekompletne lub będą zawierały istotne błędy, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z zapytaniem ofertowym.**

**Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów z rozdziału III pkt 3-5 lub złożone będą niekompletne lub błędne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie**

#### **IV. KRYTERIUM OCENY OFERT**

Cena 100%

#### **V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę w języku polskim, sporządzonej w formie pisemnej lub elektronicznej lub postaci elektronicznej.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
4. Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu, a także zawierać wszystkie żądane dokumenty i załączniki.
5. Zaleca się aby wszystkie strony oferty zostały spięte/zszyte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.
6. Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje odrzucenie oferty.

#### **Dotyczy wyboru dostarczenia oferty drogą pisemną.**

1. Oferta oraz wymagane załączniki składane wraz z ofertą wymagają pieczęci i podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
2. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza).
3. Wszystkie kserokopie dokumentów, oświadczeń winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę umocowaną.
4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisujących ofertę.
5. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji nie mogą zostać ujawnione innym uczestnikom postępowania poprzez wydzielenie ich w sposób widoczny i niebudzący wątpliwości, z adnotacją „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby

uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

Ofertę należy umieścić w opakowaniu zamkniętym i zaadresowanym do Zamawiającego na adres:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
ul. Młyńska 2 63-700 Krotoszyn  
Sekretariat**

Zamknięte opakowanie zawierające ofertę Wykonawcy, winno być opisane:

**- nazwą i adresem Wykonawcy**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
ul. Młyńska 2  
63-700 Krotoszyn  
Sekretariat**

z dopiskiem:

**„Zapytanie ofertowe dotyczące usług „ Usługi serwisowe urządzeń dźwigowych w SPZOZ w Krotoszynie ”. Nie otwierać przed 07.02.2023r. godz. 12:30”.**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

#### **MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Oryginał oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego ul. Młyńska 2, 63-700 Krotoszyn- sekretariat.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **07.02.2023r. o godzinie 12:00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

#### **Sposób postępowania Wykonawcy w przypadku wyboru formy elektronicznej/postaci elektronicznej**

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/profitem zaufanym/podpisem osobistym zgodnie z zasadami jego reprezentacji lub przez jego pełnomocnika.
3. W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci

elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

*Ofertę należy złożyć na:*

*adres e-mail : dorota.saracen@spzoz-krotoszyn.pl*

**Za ofertę złożoną w terminie Zamawiający uzna przekazaną do dnia 07.02.2023r. do godz. 12:00 za datę przekazania oferty przyjmuje się datę i godzinę jej przekazania na pocztę elektroniczną.**

## **VI. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie (e-mail: dorota.saracen@spzoz-krotoszyn.pl), faksem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści wszelkich wątpliwości dotyczących zapytania ofertowego oraz sposobu przygotowania i złożenia oferty.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego dotrze do zamawiającego nie później niż do końca **dnia 01.02.2023r** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej Zamawiający będzie miał prawo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

## **VII. OSOBĄ UPOWAŻNIONĄ DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI JEST:**

w sprawach merytorycznych – Mirosław Gabrysiak – tel. (62) 582 12 44

w sprawach merytorycznych – Robert Biniek – tel. (62) 582 12 51

w sprawach formalnych – Dorota Saracen – tel. 62 58 21 222

## **VIII. WYBÓR OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę pisemnie oraz określi termin podpisania umowy, a w przypadku

umieszczenia zapytania ofertowego na stronie internetowej Zamawiający zamieści informację o wyborze oferty na stronie internetowej.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez wyboru oferty, bez podawania przyczyny, na każdym etapie postępowania.

#### **IX. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy + załącznik
2. Oświadczenie- Ukraina
3. Wzór umowy

Niniejsze zapytanie ofertowe zatwierdził w dniu 26.01.2023 r.

**DYREKTOR**  
Samodzielnego Publicznego Zakładu  
Opieki Zdrowotnej w Krotoszynie

*Beata Maj*