

Umowa - SPZOZ-DTECH 9/...../23

zawarta w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Krotoszynie ul. Młyńska 2, posiadającym Nr KRS 000 000 2750, NIP: 621-153-65-51, REGON: 000310226 reprezentowanym przez:

- **Dyrektora**

Beatę Maj

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Doroty Głownickiej zwanym w dalszej części Umowy Zamawiającym,

a

.....
KRS: NIP:

zwanym w dalszej treści Umowy Wykonawcą

Podstawa udzielenia zamówienia

Zamówienie klasyczne poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2019 r. poz. 2019.

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przyjętej przez Zamawiającego oferty z dnia wraz z załącznikami, sporządzonej na podstawie zapytania ofertowego

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Okresowa konserwacja sprzętu medycznego dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krotoszynie**” nr sprawy (DTECH/9/5/23).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie **okresowych konserwacji, kontroli bezpieczeństwa elektrycznego, walidacji i legalizacji sprzętu medycznego**, ujętego w załączniku nr 1 w zakresie pakietu numer, zgodnie z dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi aparatu i instrukcją serwisową, wraz z wymianą części eksploatacyjnych koniecznych do wymiany podczas wykonania konserwacji, stosownie do zaleceń producenta oraz zgodnie z obowiązującymi normami, w szczególności z normą PN-EN 62353 lub równoważną.
2. Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy, przy czym czynności, o których mowa w ust. 1, będą wykonywane zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Dokładny dzień Wykonawca uzgodni każdorazowo z Zamawiającym w sposób określony w § 5, przy czym nie może on przekroczyć wskazanych w harmonogramie dat.
3. Czynności, o których mowa w ust. 1, będą wykonywane zgodnie z przyjętymi przez strony ustaleniami w miejscu instalacji sprzętu a w sytuacji uniemożliwiającej wykonanie czynności w

miejscu instalacji - w siedzibie Wykonawcy za zgodą Zamawiającego. Koszty dostawy aparatury do siedziby Wykonawcy ponosi Wykonawca.

4. Legalizacja wag obejmuje pełną obsługę legalizacyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami m.in. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 2 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla wag nieautomatycznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 802) oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wagi nieautomatyczne, oraz szczegółowego zakresu sprawżeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz. U. 2008 Nr 26 poz. 152). Zamawiający wymaga oprócz cech legalizacyjnych umieszczanych na wagach, świadectw legalizacji ponownej wystawionych przez odpowiedni Urząd Miar.

§ 2

1. Usługi serwisowe, o których mowa w § 1, dokumentowane będą odpowiednim wpisem potwierdzonym własnoręcznym podpisem oraz pieczętą w paszporcie technicznym i protokołem serwisowym. Wpis w paszporcie technicznym musi zawierać przynajmniej: datę wykonania usługi, dokładny termin kolejnej konserwacji (dd.mm.rrrr.), adnotację czy sprzęt jest sprawny bądź niesprawny technicznie. Protokoły serwisowe muszą zawierać przynajmniej: datę wykonania usługi, czas pracy serwisanta, szczegółowy opis wykonanych czynności serwisowych, wykaz wymienionych części, dokładny termin kolejnej konserwacji (dd.mm.rrrr), adnotację czy sprzęt jest sprawny bądź niesprawny technicznie. Protokoły serwisowe muszą być potwierdzone podpisem przedstawiciela Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia podczas czynności konserwacyjnych niesprawności sprzętu medycznego Wykonawca jest zobowiązany poinformować przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 5 w celu ustalenia dalszych działań.
3. W razie konieczności Wykonawca wystawi ofertę na naprawę lub orzeczenie o stanie technicznym.
4. Protokoły serwisowe i orzeczenia techniczne Wykonawca będzie dostarczał w wersji papierowej i elektronicznej do Zamawiającego niezwłocznie po wykonaniu usługi w sposób określony w § 5.
5. Wykonawca zapewnia gotowość wykonywania usług, o których mowa w § 1 w godzinach od 6.00 do 20.00, przy czym wykonawcy znany jest to, że sprzęt medyczny jest w ciągłej eksploatacji i musi dostosować czas wykonywanych konserwacji do dostępności sprzętu, a zatem uzgodnienia czasu z przedstawicielami zamawiającego.

§ 3

Obowiązki wykonawcy i zamawiającego

1. Wykonawca oświadcza, że w celu wykonania przedmiotu umowy:
 - a) dysponuje określonym przez wytwórcę zapleczem technicznym, częściami zamiennymi, częściami zużywalnymi i materiałami eksploatacyjnymi.
 - b) posiada określone przez wytwórcę instrukcje serwisowe wyrobu sporządzone w sposób zrozumiały dla zatrudnionych osób oraz odpowiednie procedury i instrukcje wykonywania czynności,
 - c) posiada wiedzę i doświadczenie wymagane dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Usługi serwisowe objęte niniejszą umową Wykonawca wykona przy użyciu własnych narzędzi, stosując się do aktualnych przepisów BHP i wewnętrznych uregulowań w zakresie przebywania na terenie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wyłącznie fabrycznie nowych oryginalnych części zamiennych. W przypadku braku możliwości zamontowania oryginalnych części wynikających z

przyczyn niezależnych od Wykonawcy jest on zobowiązany do uzyskania zgody od Zamawiającego na użycie części nieoryginalnych.

4. Zamawiający jest zobowiązany do współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa personelowi Wykonawcy, w trakcie realizacji usług, w tym:
 - a) podjęcia wszelkich kroków mających na celu zapobieżenie przekazaniu czynników zakaźnych przenoszonych poprzez krew i/lub płyny ustrojowe;
 - b) przestrzegania norm postępowania obowiązujących w przypadku zdarzeń dotyczących narażenia na kontakt z krwią lub płynami ustrojowymi,
 - c) podjęcia kroków wymaganych w instrukcji urządzenia (w szczególności dezynfekcji sprzętu przed kontaktem z personelem Wykonawcy i potwierdzenia tego piśmnie na prośbę Wykonawcy)

§ 4

Gwarancja

Wykonawca udziela 12 miesięcy gwarancji na części zamienne wymienione podczas czynności konserwacyjnych.

§ 5

Osoby do kontaktu

1. Korespondencja z Zamawiającym odbywać się będzie pocztą elektroniczną na adres e-mail: martyna.marciniak@spzoz-krotoszyn.pl, pisemnie na adres: SPZOZ Krotoszyn ul. Młyńska 2, 63-700 Krotoszyn.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktów związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - a) po stronie Zamawiającego: Martyna Marciniak tel. 62 582 12 51 606 117 920
 - b) po stronie Wykonawcy: tel.
3. Zmiany osób, adresów, numerów określonych w ustępach poprzedzających następują w formie pisemnej i nie wymagają zmiany umowy.

§ 6

Warunki finansowe umowy

1. Za faktycznie wykonane usługi, o których mowa w § 1, Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie skalkulowane w oparciu o ceny określone w ofercie. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, ustala się łącznie w maksymalnej wysokości: Pakiet nr zł netto, podatek VAT w wysokości% zł, **wartość brutto** zł (słownie.....).
- Ceny te obejmują wszelkie koszty, jakie Zamawiający musi ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Szczegółowy podział kosztów zawiera formularz cenowy stanowiący załącznik nr 2.
3. Wykonawca zapewnia stałość cen przez okres obowiązywania umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury będą protokoły serwisowe sporządzone zgodnie z § 2 potwierdzone przez Zamawiającego.
5. W przypadku niedotrzymania warunków zapisu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania płatności do czasu spełnienia tych warunków przez Wykonawcę.

6. Zapłata należności wyszczególnionych w fakturze Wykonawcy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
7. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z niniejszego paragrafu, w szczególności upływu terminu wymagalności płatności, Strony zobowiązują się podjąć i prowadzić negocjacje zmierzające do ugodowego zakończenia sporu, jednakże nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu wymagalności płatności.
8. W przypadku likwidacji lub wycofania urządzenia medycznego z użytkowania u Zamawiającego, wynagrodzenia za usługi objęte harmonogramem w stosunku do tego wyrobu nie przysługują i w związku z tym automatycznie ulegnie pomniejszeniu wynagrodzenie wskazane w ust. 1, odpowiednio do wartości usługi wskazanej w załączniku nr 2.

§ 7

Kary

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach:
 - niewykonania czynności konserwacyjnych w terminach wynikających z harmonogramu stanowiącego załącznik do niniejszej umowy w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek;
 - odstąpienia lub wypowiedzenia niniejszej umowy przez Zamawiającego, z powodu nie wykonywania lub nienależytego wykonywania postanowień umownych przez Wykonawcę w wysokości 10% kwoty wskazanej w §6 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy szkoda przewyższa ustanowioną karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% kwoty wskazanej w §6 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 8

Zmiany postanowień umowy

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmianę Umowy w sytuacji, gdy:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług, która następuje automatycznie z dniem wejścia w życie zmienionych przepisów (klauszula waloryzacyjna);
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę a także w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wynagrodzenie Wykonawcy, może podlegać waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy, pod warunkiem, że umowa obowiązuje ponad 12 miesięcy, na pisemny wniosek Wykonawcy skierowany do Zamawiającego wraz z uzasadnieniem oraz szczegółowym wyliczeniem wpływu zmiany na ponoszone przez Wykonawcę koszty wykonania zamówienia.
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wynagrodzenie Wykonawcy, może podlegać waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy, pod warunkiem, że umowa obowiązuje ponad 12 miesięcy,

na pisemny wniosek Wykonawcy skierowany do Zamawiającego wraz z uzasadnieniem oraz szczegółowym wyliczeniem wpływu zmiany na ponoszone przez Wykonawcę koszty wykonania zamówienia.

- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, wynagrodzenie Wykonawcy, może podlegać waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy, pod warunkiem, że umowa obowiązuje ponad 12 miesięcy, na pisemny wniosek Wykonawcy skierowany do Zamawiającego wraz z uzasadnieniem oraz szczegółowym wyliczeniem wpływu zmiany na ponoszone przez Wykonawcę koszty wykonania zamówienia.
- 5) Nie wyczerpania ilościowego oraz wartościowego umowy, poprzez przedłużenie terminu jej obowiązywania, jednak nie dłużej niż o kolejne 12 miesięcy.
3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2) wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
6. Wprowadza się klauzule waloryzacyjną, polegającą na możliwości zwiększenia ceny usługi (roboczogodziny) jeżeli umowa obowiązuje co najmniej 12 miesięcy, na pisemny wniosek Wykonawcy. W takim przypadku waloryzacja będzie dokonywana raz do roku, z uwzględnieniem wartości średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem. Maksymalna zmiana wartości umowy, z powołaniem się na wskaźnik jak w zdaniu pierwszym, nie może przekroczyć 10% wartości umowy wskazane w §6 ust. 2 umowy.
7. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji Umowy lub nie dotrzymuje terminów wynikających z zaleceń producenta Sprzętu lub jeżeli wykonuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z zapisami Umowy lub normami i innymi warunkami określonymi prawem. Niezależnie od uprawnienia, o którym mowa powyżej, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w §9 ust.1.
8. Odpowiedzialność Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, ograniczona jest do rzeczywistej szkody, z wyłączeniem utraconych korzyści. Wyłącza się odpowiedzialności Zamawiającego za szkody wyrządzone nieumyślnie.
9. Zmiana cen może nastąpić o 50% wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszony przez Prezesa GUS, jednak nie wcześniej niż po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert w zamówieniu objętym niniejszą umową, na podstawie wniosku Wykonawcy, z uwzględnieniem zasad określonych w niniejszej umowie.
10. Poziom zmiany ceny uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10%, co oznacza, że waloryzacja nie będzie następowała, jeżeli w jej wyniku zmiana ceny nie ulegnie zmianie o więcej niż 10% cen wynikających z formularzy cenowych.
11. Zmiana wynagrodzenia nastąpi z użyciem odesłania do wskaźnika cen towarów i usług ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, poprzez porównanie

- zmiany wskaźnika wg pierwszego komunikatu Prezesa GUS ogłoszonego bezpośrednio przed dniem skierowania wniosku przez Wykonawcę, z uwzględnieniem ustępu 11 niniejszej umowy.
12. Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia – proporcjonalnie do wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w formularzu cenowym, przy czym ustala się, że koszt wykonania zamówienia zależny jest w 50% od wzrostu cen materiałów oferowanych w niniejszym postępowaniu.
 13. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może następować w okresach kwartalnych, z uwzględnieniem postanowień ust. 11 niniejszej umowy.
 14. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 15%,
 15. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 11-16, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
 16. O zmianę umowy może wnioskować każda ze stron.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. Rozwiązanie Umowy może nastąpić przed upływem terminu, na jaki została ona zawarta:
 - a) na mocy zgodnego oświadczenia Stron na piśmie o rozwiązaniu Umowy,
 - b) na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, a w przypadku naruszenia postanowień umowy bez okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji Umowy lub nie dotrzymuje terminów wynikających z zaleceń producenta Sprzętu lub jeżeli wykonuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z zapisami Umowy lub normami i innymi warunkami określonymi prawem. Niezależnie od uprawnienia, o którym mowa powyżej, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w §7 ust.1.

§ 10

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, dokumenty wymagane przed podpisaniem umowy

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia.
2. Suma gwarancyjna umowy ubezpieczenia powinna uwzględniać ryzyko prowadzonej działalności i rodzaj wykonywanych usług. Minimalna suma gwarancyjna umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia nie może być mniejsza niż wartość podpisanej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu poświadczonego za zgodność z oryginałem dowodu opłacenia składki za dany okres ubezpieczenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz wysokości kwoty ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. W razie wypłaty odszkodowania, Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia sumy gwarancyjnej do pierwotnej jej wysokości.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy, potwierdzenia zawarcia ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia polisy (chyba, że odroczone płatność nie wpływa na odpowiedzialność ubezpieczyciela)
6. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia, w tym nie przedłożenia dokumentu jak w ust. 5, Zamawiający może dokonać ubezpieczenia przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

§ 11

Rozstrzyganie sporów

1. Strony niniejszej umowy dobrowolnie poddają wszelkie spory z niej wynikłe pod rozstrzygnięcie w drodze mediacji.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż skierowanie rozstrzygnięcia sporu, nie wyczerpując postępowania mediacyjnego, będzie traktowane jako przedwczesne wytoczenie powództwa.
3. Mediatorami rozstrzygającymi spór mogą być osoby fizyczne, mające pełną zdolność do czynności prawnych, korzystające z pełni praw publicznych, wpisani na listę stałych mediatorów przy Sądzie Okręgowym w Kaliszu.
4. Koszty mediacji strony ponoszą w częściach równych. Wysokość wynagrodzenia mediatora nie może być wyższa niż określona w: Rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 czerwca 2016 roku w sprawie wysokości wynagrodzenia i podlegających zwrotowi wydatków mediatora w postępowaniu cywilnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 921)
5. Mediacje odbywają się na posiedzeniu mediacyjnym. Miejsce mediacji ustala mediator, otrzymujący wniosek o przeprowadzenie mediacji.
6. W przypadku zawarcia ugody, każdej ze stron przysługuje prawo do skierowania wniosku do sądu o jej zatwierdzenie, bądź nadanie klauzuli wykonalności.
7. Po odbyciu posiedzenia mediacyjnego, strony podpisują protokół z jego obrad, przy czym brak rozstrzygnięcia sporu powoduje wyczerpanie toku postępowania mediacyjnego.

§ 12

RODO

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych przez drugą stronę danych osobowych, w tym, choć nie wyłącznie, do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych lub innymi przepisami prawa polskiego zastępującymi te przepisy, także przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), niezwłocznie po rozpoczęciu ich obowiązywania, w szczególności Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z art. 28 wspomnianego rozporządzenia.
2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca powierza Zamawiający przetwarzanie (w szczególności zbieranie, utrwalanie, organizowanie, przechowywanie, modyfikowanie, wykorzystywanie, przesyłanie, usuwanie, niszczenie) następujących kategorii danych osobowych: imię i nazwisko osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją przedmiotu umowy przez okres trwania niniejszej umowy.
3. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie (w szczególności zbieranie, utrwalanie, organizowanie, przechowywanie, modyfikowanie, wykorzystywanie, przesyłanie, usuwanie, niszczenie) następujących kategorii danych osobowych: imię i nazwisko osób reprezentujących Zamawiającego oraz imię i nazwisko osób wskazanych do

- kontaktu w związku z realizacją przedmiotu umowy, danych osobowych z baz danych posiadanych przez Zamawiającego, przez okres trwania niniejszej umowy
4. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe, o których mowa w ust. 1-3 zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.
 5. Odpowiednio każda ze stron, jako administrator danych osobowych, zobowiązuje się i oświadcza, że będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji przedmiotu umowy.

§13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej za zgodą obydwu stron, pod rygorem nieważności.
3. Załączniki stanowią integralną część umowy:
 - Załącznik nr 1 – wykaz sprzętu medycznego i harmonogram konserwacji
 - Załącznik nr 2 - formularz cenowy – pakiet nr

§14

Umowę sporządzono w dwu jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

(podpis i pieczęć Zamawiającego)

(podpis i pieczęć Wykonawca)

Klauzula Informacyjna

z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Młyńska 2, 63-700 Krotoszyn,
- inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej jest pani Marzena Calów-Król, kontakt: adres e-mail, iod@spzoz-krotoszyn.pl *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Nr sprawy: DTECH/9/5/23 „Okresowa konserwacja sprzętu medycznego dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krotoszynie” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego:
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.