

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Krotoszynie** ul. Młyńska 2, posiadającym Nr KRS 000 000 2750, NIP: 621-153-65-51, REGON: 000310226 reprezentowanym przez:

- **Dyrektora** **Beatę Maj**

przy udziale Głównego Księgowego Pauliny Bożejewicz

zwanym w dalszej części Umowy Zamawiającym,

a

.....

.....

KRS:

NIP:

zwanym w dalszej treści Umowy Wykonawcą

### **Podstawa udzielenia zamówienia**

Zamówienie klasyczne poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2019 r. poz. 2019.

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przyjętej przez Zamawiającego oferty z dnia ..... wraz z załącznikami, sporządzonej na podstawie zapytanie ofertowego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Okresowa konserwacja sprzętu medycznego dla SPZOZ w Krotoszynie ” nr sprawy (DT/9/7/24).

#### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie **okresowych konserwacji, kontroli bezpieczeństwa elektrycznego, walidacji i kalibracji sprzętu medycznego** (jeżeli dotyczy) ujętego w załączniku nr 1 w zakresie pakietu numer ....., zgodnie z dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi aparatu i instrukcją serwisową, wraz z wymianą części eksploatacyjnych koniecznych do wymiany podczas wykonania konserwacji, aktualizacji oprogramowania do najnowszej wersji (jeżeli dotyczy), stosownie do zaleceń producenta oraz zgodnie z obowiązującymi normami, w szczególności z normą PN-EN 62353 lub równoważną. Pakiet nr 27 dotyczy standardowego rocznego przeglądu z wymianą czujnika tlenu i obejmuje również bezpłatną diagnostykę w okresie trwania umowy. Jeżeli w ramach przeglądu obowiązuje legalizacja aparatu, bądź jego części Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tejże legalizacji i przekazania odpowiednich świadectw.
2. Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy, przy czym czynności, o których mowa w ust. 1, będą wykonywane zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Dokładny termin Wykonawca uzgodni każdorazowo z Zamawiającym w sposób określony w § 5, przy czym nie może on przekroczyć ani być wcześniejszy niż dwa tygodnie w stosunku do wskazanych w harmonogramie dat
3. Czynności, o których mowa w ust. 1, będą wykonywane zgodnie z przyjętymi przez strony ustaleniami w miejscu instalacji sprzętu a w sytuacji uniemożliwiającej wykonanie czynności w miejscu instalacji - w innym miejscu za zgodą Zamawiającego. W takim przypadku koszty dostawy wraz z ubezpieczeniem w trakcie transportu sprzętu do Wykonawcy ponosi Wykonawca. Zwrot sprzętu po przeglądzie nastąpi wówczas nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia wysłania

sprzętu do Wykonawcy. W przypadku braku zgody Zamawiającego na przegląd w innym miejscu, Wykonawca ma obowiązek wykonać przegląd w miejscu instalacji.

## § 2

1. Usługi serwisowe, o których mowa w § 1, dokumentowane będą odpowiednim wpisem w paszporcie technicznym i protokołem/raportem serwisowym. Wpis w paszporcie technicznym musi zawierać przynajmniej: datę wykonania usługi, dokładny termin kolejnej konserwacji (dd.mm.rrrr.), informację o stanie technicznym (aparat sprawny technicznie i nadaje się do dalszej eksploatacji, aparat niesprawny), czytelny podpis lub parafka z pieczętką imienną serwisanta oraz pieczętką firmową Wykonawcy. Protokoły serwisowe muszą zawierać przynajmniej: datę wykonania usługi, dane aparatu (nazwę, typ, numer seryjny, lokalizację - oddział/zakład/poradnia/pracownia), szczegółowy opis wykonanych czynności serwisowych, wykaz wymienionych części i materiałów zużywalnych zalecanych przez producenta przewidzianych w dokumentacji technicznej aparatu, dokładny termin kolejnej konserwacji (dd.mm.rrrr.), informację o stanie technicznym (aparat sprawny technicznie i nadaje się do dalszej eksploatacji, aparat niesprawny, czytelny podpis lub parafka z pieczętką imienną serwisanta oraz pieczętką firmową Wykonawcy. Protokoły serwisowe muszą być potwierdzone czytelnym podpisem przedstawiciela Zamawiającego/użytkownika oraz pieczętką zakładową. Oryginał protokołu Wykonawca załącza do faktury, natomiast skan protokołu przekazuje w ciągu 2 dni roboczych do Zamawiającego drogą e-mailową na adres: [martyna.marciniak@spzoz-krotoszyn.pl](mailto:martyna.marciniak@spzoz-krotoszyn.pl). Zamawiający dopuszcza protokoły w wersji elektronicznej z zastrzeżeniem sporządzenia ich na miejscu po wykonaniu usługi, tak aby przedstawiciel Zamawiającego/użytkownik, mógł potwierdzić wykonanie usługi czytelnym podpisem. Protokoły elektroniczne należy przestać w ciągu 2 dni roboczych na adres e-mail: [martyna.marciniak@spzoz-krotoszyn.pl](mailto:martyna.marciniak@spzoz-krotoszyn.pl).
2. W przypadku stwierdzenia podczas czynności konserwacyjnych niesprawności sprzętu Wykonawca jest zobowiązany poinformować niezwłocznie przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 5 w celu ustalenia dalszych działań.
3. W razie konieczności Wykonawca wystawi ofertę na naprawę lub orzeczenie techniczne.
4. Wykonawca zapewnia gotowość wykonywania usług, o których mowa w § 1 w godzinach od 6.00 do 20.00, przy czym Wykonawcy znany jest to, że sprzęt medyczny jest w ciągłej eksploatacji i musi dostosować czas wykonywanych konserwacji do dostępności sprzętu.
5. Wykonawca na własny koszt usuwa odpady, opakowania powstałe w związku z wykonaniem czynności objętych umową.

## § 3

### **Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego**

1. Wykonawca oświadcza, że w celu wykonania przedmiotu umowy:
  - a) dysponuje określonym przez wytwórcę zapleczem technicznym, częściami zamiennymi, częściami zużywalnymi i materiałami eksploatacyjnymi oraz aparaturą niezbędną do wykonania testów bezpieczeństwa elektrycznego zgodnie z normą PN EN 62353,
  - b) posiada określone przez wytwórcę instrukcje serwisowe wyrobu sporządzone w sposób zrozumiały dla zatrudnionych osób oraz odpowiednie procedury i instrukcje wykonywania czynności,
  - c) posiada wiedzę i doświadczenie wymagane dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

2. Usługi serwisowe objęte niniejszą umową Wykonawca wykona przy użyciu własnych narzędzi, stosując się do aktualnych przepisów BHP i wewnętrznych uregulowań w zakresie przebywania na terenie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wyłącznie fabrycznie nowych oryginalnych części zamiennych. W przypadku braku możliwości zamontowania oryginalnych części wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy jest on zobowiązany do uzyskania zgody od Zamawiającego na użycie części nieoryginalnych.
4. Zamawiający jest zobowiązany do współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa personelowi Wykonawcy, w trakcie realizacji usług, w tym:
  - a) podjęcia wszelkich kroków mających na celu zapobieżenie przekazaniu czynników zakaźnych przenoszonych poprzez krew i/lub płyny ustrojowe;
  - b) przestrzegania norm postępowania obowiązujących w przypadku zdarzeń dotyczących narażenia na kontakt z krwią lub płynami ustrojowymi,
  - c) podjęcia kroków wymaganych w instrukcji urządzenia (w szczególności dezynfekcji sprzętu przed kontaktem z personelem Wykonawcy i potwierdzenia tego na piśmie na prośbę Wykonawcy).

#### § 4 Gwarancja

Wykonawca udziela 12 miesięcy gwarancji na części zamienne wymienione podczas czynności konserwacyjnych.

#### § 5 Osoby do kontaktu

1. Korespondencja z Zamawiającym odbywać się będzie pocztą elektroniczną na adres e-mail: [martyna.marciniak@spzoz-krotoszyn.pl](mailto:martyna.marciniak@spzoz-krotoszyn.pl), pisemnie na adres: SPZOZ Krotoszyn ul. Młyńska 2, 63-700 Krotoszyn.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktów związanych z realizacją niniejszej umowy są:
  - a) po stronie Zamawiającego: Martyna Marciniak tel. 62 582 12 50, 606 117 920, e-mail: [martyna.marciniak@spzoz-krotoszyn.pl](mailto:martyna.marciniak@spzoz-krotoszyn.pl), Mirosław Lindner tel. 62 582 12 44, 512 016 088, e-mail: [miroslaw.lindner@spzoz-krotoszyn.pl](mailto:miroslaw.lindner@spzoz-krotoszyn.pl),
  - b) po stronie Wykonawcy: ..... tel. ...., e-mail: .....
3. Zmiany osób, adresów, numerów określonych w ustępach poprzedzających następują w formie pisemnej i nie wymagają zmiany umowy.

#### § 6 Warunki finansowe umowy

1. Za faktycznie wykonane usługi, o których mowa w § 1, Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie skalkulowane w oparciu o ceny określone w ofercie. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, ustala się łącznie w maksymalnej wysokości:  
 Pakiet nr ..... zł netto, podatek VAT w wysokości ..... zł, **wartość brutto** ..... zł (słownie.....).

Ceny te obejmują wszelkie koszty, jakie Zamawiający musi ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

2. Szczegółowy podział kosztów zawiera formularz cenowy stanowiący załącznik nr 2.
3. Wykonawca zapewnia stałość cen przez okres obowiązywania umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury będą protokoły serwisowe sporządzone zgodnie z § 2 potwierdzone przez Zamawiającego.
5. W przypadku niedotrzymania warunków zapisu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania płatności do czasu spełnienia tych warunków przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania i doręczania faktury w formie papierowej do siedziby Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres e-mail: [martyna.marciniak@spzoz-krotoszyn.pl](mailto:martyna.marciniak@spzoz-krotoszyn.pl) zgodnie z zasadami określonymi w § 2 ust. 1.
7. Zapłata należności wyszczególnionych w fakturze Wykonawcy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
8. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z niniejszego paragrafu, w szczególności upływu terminu wymagalności płatności, Strony zobowiązują się podjąć i prowadzić negocjacje zmierzające do ugodowego zakończenia sporu, jednakże nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu wymagalności płatności.
9. W przypadku likwidacji lub wycofania urządzenia medycznego z użytkowania u Zamawiającego, wynagrodzenia za usługi objęte harmonogramem w stosunku do tego wyrobu nie przysługują i w związku z tym automatycznie ulegnie pomniejszeniu wynagrodzenie wskazane w ust. 1, odpowiednio do wartości usługi wskazanej w załączniku nr 2.

## § 7

### Kary

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach:
  - niewykonania czynności konserwacyjnych w terminach wynikających z harmonogramu stanowiącego załącznik do niniejszej umowy w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek;
  - odstąpienia lub wypowiedzenia niniejszej umowy przez Zamawiającego, z powodu nie wykonywania lub nienależytego wykonywania postanowień umownych przez Wykonawcę w wysokości 10% kwoty wskazanej w §6 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy szkoda przewyższa ustanowioną karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% kwoty wskazanej w §6 ust. 1 niniejszej umowy.

## § 8

### Zmiany postanowień umowy

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmianę Umowy w sytuacji, gdy:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług, która następuje automatycznie z dniem wejścia w życie zmienionych przepisów (klauzula waloryzacyjna);

- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę a także w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wynagrodzenie Wykonawcy, może podlegać waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy, pod warunkiem, że umowa obowiązuje ponad 12 miesięcy, na pisemny wniosek Wykonawcy skierowany do Zamawiającego wraz z uzasadnieniem oraz szczegółowym wyliczeniem wpływu zmiany na ponoszone przez Wykonawcę koszty wykonania zamówienia.
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wynagrodzenie Wykonawcy, może podlegać waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy, pod warunkiem, że umowa obowiązuje ponad 12 miesięcy, na pisemny wniosek Wykonawcy skierowany do Zamawiającego wraz z uzasadnieniem oraz szczegółowym wyliczeniem wpływu zmiany na ponoszone przez Wykonawcę koszty wykonania zamówienia.
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, wynagrodzenie Wykonawcy, może podlegać waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy, pod warunkiem, że umowa obowiązuje ponad 12 miesięcy, na pisemny wniosek Wykonawcy skierowany do Zamawiającego wraz z uzasadnieniem oraz szczegółowym wyliczeniem wpływu zmiany na ponoszone przez Wykonawcę koszty wykonania zamówienia.
  - 5) Nie wyczerpania ilościowego oraz wartościowego umowy, poprzez przedłużenie terminu jej obowiązywania, jednak nie dłużej niż o kolejne 12 miesięcy.
3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się.
  4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2) wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu.
  5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3) wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
  6. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji Umowy lub nie dotrzymuje terminów wynikających z zaleceń producenta Sprzętu lub jeżeli wykonuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z zapisami Umowy lub normami i innymi warunkami określonymi prawem. Niezależnie od uprawnienia, o którym mowa powyżej, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w §9 ust.1.
  8. Odpowiedzialność Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, ograniczona jest do rzeczywistej szkody, z wyłączeniem utraconych korzyści. Wyłącza się odpowiedzialności Zamawiającego za szkody wyrządzone nieumyślnie.

## **Rozwiązanie umowy**

1. Rozwiązanie Umowy może nastąpić przed upływem terminu, na jaki została ona zawarta:
  - a) na mocy zgodnego oświadczenia Stron na piśmie o rozwiązaniu Umowy,
  - b) na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, a w przypadku naruszenia postanowień umowy bez okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji Umowy lub nie dotrzymuje terminów wynikających z zaleceń producenta Sprzętu lub jeżeli wykonuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z zapisami Umowy lub normami i innymi warunkami określonymi prawem. Niezależnie od uprawnienia, o którym mowa powyżej, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w §7 ust.1.

## **§ 10**

### **Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, dokumenty wymagane przed podpisaniem umowy**

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia.
2. Suma gwarancyjna umowy ubezpieczenia powinna uwzględniać ryzyko prowadzonej działalności i rodzaj wykonywanych usług. Minimalna suma gwarancyjna umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia nie może być mniejsza niż wartość podpisanej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu poświadczonego za zgodność z oryginałem dowodu opłacenia składki za dany okres ubezpieczenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz wysokości kwoty ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. W razie wypłaty odszkodowania, Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia sumy gwarancyjnej do pierwotnej jej wysokości.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy, potwierdzenia zawarcia ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia polisy (chyba, że odroczone płatność nie wpływa na odpowiedzialność ubezpieczyciela)
6. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia, w tym nie przedłożenia dokumentu jak w ust. 5, Zamawiający może dokonać ubezpieczenia przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

## **§ 11**

### **Rozstrzyganie sporów**

1. Strony niniejszej umowy dobrowolnie poddają wszelkie spory z niej wynikłe pod rozstrzygnięcie w drodze mediacji.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż skierowanie rozstrzygnięcia sporu, nie wyczerpując postępowania mediacyjnego, będzie traktowane jako przedwczesne wytoczenie powództwa.

3. Mediatorami rozstrzygającymi spór mogą być osoby fizyczne, mające pełną zdolność do czynności prawnych, korzystające z pełni praw publicznych, wpisani na listę stałych mediatorów przy Sądzie Okręgowym w Kaliszu.
4. Koszty mediacji strony ponoszą w częściach równych. Wysokość wynagrodzenia mediatora nie może być wyższa niż określona w: Rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 czerwca 2016 roku w sprawie wysokości wynagrodzenia i podlegających zwrotowi wydatków mediatora w postępowaniu cywilnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 921)
5. Mediacje odbywają się na posiedzeniu mediacyjnym. Miejsce mediacji ustala mediator, otrzymujący wniosek o przeprowadzenie mediacji.
6. W przypadku zawarcia ugody, każdej ze stron przysługuje prawo do skierowania wniosku do sądu o jej zatwierdzenie, bądź nadanie klauzuli wykonalności.
7. Po odbyciu posiedzenia mediacyjnego, strony podpisują protokół z jego obrad, przy czym brak rozstrzygnięcia sporu powoduje wyczerpanie toku postępowania mediacyjnego.

## § 12

### **RODO**

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych przez drugą stronę danych osobowych, w tym, choć nie wyłącznie, do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych lub innymi przepisami prawa polskiego zastępującymi te przepisy, także przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), niezwłocznie po rozpoczęciu ich obowiązywania, w szczególności Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z art. 28 wspomnianego rozporządzenia.
2. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe, o których mowa w ust. 1 zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy,.
3. Odpowiednio każda ze stron, jako administrator danych osobowych, zobowiązuje się i oświadcza, że będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji przedmiotu umowy.

## §13

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej za zgodą obydwu stron, pod rygorem nieważności.
3. Załączniki stanowią integralną część umowy:  
Załącznik nr 1 – wykaz sprzętu medycznego i harmonogram konserwacji  
Załącznik nr 2 - formularz cenowy – pakiet nr-----

## §14

Umowę sporządzono w dwu jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

(podpis i pieczęć Zamawiającego)

(podpis i pieczęć Wykonawca)

**Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 RODO**

**w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,**

**którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż kwota 130.000,00 zł**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej** w Krotoszynie reprezentowana przez **Dyrektora**, dane adresowe ul. Młyńska 2, 63-700 Krotoszyn, tel. (62) 588-04-01
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem [iod@spzoz-krotoszyn.pl](mailto:iod@spzoz-krotoszyn.pl) lub pisemnie pod adres siedziby Administratora.



3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 4 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.).
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
  - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
  - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
14. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.